

## Vacature teamleider (0.8 tot 1.0 fte)

### Informatie

De Van Detschool (PI cluster 4) is per **7 januari 2019** op zoek naar een ervaren teamleider (m/v). De Van Detschool is een pedagogisch instituutschool, een cluster 4 school, die onderwijs en ondersteuning biedt aan leerlingen van 4-13 jaar met multicomplexe en psychiatrische problematiek. Het betreft een vacature in de formatie die ontstaat, doordat de huidige teamleider een nieuwe baan heeft aanvaard. De vacature van teamleider op Van Detschool bestaat uit een samengesteld takenpakket, dat bestaat uit IB werkzaamheden (onderwijsinhoudelijk verantwoordelijk, leerkrachtbegeleiding) en teamleider-werkzaamheden (aansturing, beleid en management taken). De taak teamleider is belegd bij de functie leerkracht (LB of LC). Een teamleider op de Van Detschool is lid van het MT samen met de zorgcoördinator, de andere teamleider(s) en de directeur.

### Functie-eisen / eisen aan de kandidaat:

#### Algemeen

- Een afgeronde PABO-opleiding
- De PABO-opleiding bij voorkeur aangevuld met een aanvullende opleiding Master SEN (bijvoorbeeld Master-SEN specialisatie IB) of de opleiding startbekwaam/vakbekwaam schoolleider
- Daadkrachtige persoonlijkheid, oplossingsgerichte en zelfstandige werkhouding
- Werkt planmatig en opbrengstgericht
- Humor en relativiseringsvermogen, kennis van en ervaring met gedragspatronen van leerlingen met internaliserende en externaliserende problematiek
- Sterke affiniteit met en kennis van psychiatrische gedragspatronen en jongeren van 4 tot 12 jaar;
- Bewezen kennis van en ervaring met zowel het ADI als het GIP (les)model
- Communicatief en sociaal vaardig in het contact met onder andere leerlingen, ouders, collega's en externe specialisten
- In staat data op te stellen en te analyseren op leerling-, groeps- en schoolniveau
- Flexibel en goed kunnen schakelen tussen de verschillende taken en verantwoordelijkheden

#### Coaching en begeleiding

- Sterk in het planmatig coachen en begeleiden van collega's
- Sterk in het sturen van groepsdynamica en klassenmanagement en in staat handelingsplannen te vertalen in concreet handelen
- Sterk in het overdragen van kennis en vaardigheden aan collega's

#### ICT-vaardigheden

- Goed ingevoerd in het werken met diverse ICT-programma's;
  - Ruime ervaring met het werken met ParnasSys
  - Ruime vaardigheid met GoogleDocs
  - Ruime ervaring of vaardig in digitale methode ondersteuning en remediërende ondersteuning

#### Aansturen veranderingsprocessen

- De kandidaat heeft ervaring met het inzetten, aansturen en borgen van veranderingsprocessen
- De kandidaat beschikt over een goede schrijfvaardigheid
- Ervaring met het opstellen van beleidsstukken en protocollen op organisatieniveau
- Pro-actief in het informeren over en aanleveren van beleid aan het MT en aan de directie

### **Administratief-technische taken**

De functie van teamleider omvat (ook) een aantal administratief-technische taken. Hierbij moet onder meer worden gedacht aan:

- het voorbereiden van de CITO-toetsen voor de verschillende groepen
- het beheer van de CITO-toetsadministratie in ParnasSys
- het beheer van bepaalde delen van de groepshandelingsplanning
- het beheer van het ELKK

en andere administratief-technische taken. Vanzelfsprekend ben je in staat deze taken op een efficiënte wijze uit te voeren. Dit soort zaken moet worden uitgevoerd. Echter, de groepen staan te allen tijde op de eerste plaats. De ondersteuning van de groepsleerkrachten gaat voor alles. Daarnaast is de kan de teamleider worden ingezet voor vervanging bij ziekte. Leerlingen die het moeilijk hebben kunnen niet wachten en hebben altijd voorrang.

Hieronder een korte samenvatting van de werkzaamheden van een teamleider op de Van Detschool:

- dagelijkse ondersteuning aan de groepsleerkrachten;
- coaching en begeleiding van (nieuwe) collega's;
- het voorbereiden van en leidinggeven aan bouw- en inhoudelijke vergaderingen;
- het voorbereiden van en leidinggeven aan groepsbesprekingen;
- het uitvoeren van diverse administratief-technische zaken;
- het vervangen van groepen in geval van afwezigheid, BAPO-vervanging en/of ziekte van groepsleerkrachten.

### **Persoonlijkheidskenmerken**

Vanzelfsprekend beschik je over de juiste persoonlijkheidskenmerken: teamspeler, humor, stevig in je schoenen, flexibel, stressbestendig, gedreven, geduldig, lerende basishouding en werk, denk en adem je oplossingsgericht.

### **Wij bieden**

Een school waar kwaliteitsontwikkeling, opbrengstgericht werken en veiligheid speerpunten zijn.

Een gemotiveerd team dat niet alleen keihard werkt, maar dat ook samen successen viert.

### **Verdere informatie**

Voor verdere informatie over het cluster-4 onderwijs in het algemeen en over de Van Detschool in het bijzonder kun je contact opnemen met Heleen Stoelinga (directeur) tel: 0629040821. Het nummer van de school is 020 6769849.

### **Een sollicitatiebrief**

Een sollicitatiebrief en CV kun je per mail richten aan Heleen Stoelinga ( [h.stoelinga@orion.nl](mailto:h.stoelinga@orion.nl)). Reacties op deze vacature ontvangen wij graag voor vrijdag 2 november 2018. De gesprekken met de Benoemings Advies Commissie (BAC) worden gevoerd op maandag 12 november (13.00-18.00 uur) en mogelijk een tweede gesprek op donderdag 15 november (9.00-12.00 uur). Gelieve hier vooraf rekening mee te houden.