

**Datum bijeenkomst** Dinsdag 6 december 2016

**Plaats** Stafbureau Orion

**tijd** 18.30 – 21.00 uur

## Verslag

### Overzicht aanwezigen en (afwezigen)

		<b>Personeelsgeleding</b>	<b>Oudergeleding</b>
<b>SO</b>			
<b>Cluster 3</b>	Drostenburg Van Koetsveld	Esther Niemans Simone de Jong	Vac. Vac.
<b>Cluster 4</b>	De Jongh Gerhard Van Det	Sandra Guldemeester Vac.	Najat Bougharda
<b>VSO</b>			
	OC West OC Noord OC Zuidoost OC Zuid	Paul Brassé Vac. Gast: Vera Jap OCZO	(Janna Visser) Virgil Scholsberg
<b>Bestuur</b>		Cor de Ruiter Dea Mooij Frank Backer	
<b>Voorzitter</b>		Joanne van den Eijnden	
<b>Secretaris</b>		Hans Versteegh	

<b>Agendapunt</b>	<b>Verslag, besluiten, afspraken.</b>
<b>1. Opening en vaststellen agenda</b>	Agenda wordt vastgesteld. Afwezig: Janna. Welkom Virgil, nieuw GMR-lid van de oudergeleding namens het VSO.
<b>2. Verslag 4-10-2016</b>	Blz.1 Dea: Joanne is extern voorzitter, staat nog vermeld bij de oudergeleding. Sandra: we zijn nog bezig met de schoolgids. Het verslag wordt vastgesteld.
<b>3. Mededelingen</b>	Cor: - de federatie openbaar onderwijs Amsterdam is per 1 november een vereniging geworden. Er is een bijeenkomst geweest met 80 a 90 % van de stafmedewerkers van de besturen. De bedoeling is dat er meer samengewerkt wordt. Er zullen meer bijeenkomsten georganiseerd worden. - Dea krijgt per 1 januari a.s. formeel de leiding over het stafbureau.
<b>4. Begroting/jaarplan 2017</b>	Cor geeft een toelichting. De begroting geeft een korte terugblik op 2016 en beschrijft waar we naar toe gaan in 2017. Vanuit het strategisch beleidsplan zijn een aantal speerpunten geformuleerd. Deze zullen in de rapportage aan de raad van toezicht en in het overleg met de directeuren en de GMR steeds terug komen.  Dit betreft de Orion Werkstraat, het Project Wonen, het

	<p>Expertisecentrum Orion en extern partnerschap, toekomstbestendig onderwijsaanbod en de duurzame kwaliteit van het personeel. Gesprek.</p> <p>Afgesproken wordt dat de GMR-leden hun vragen voor 1 januari naar Hans sturen. Deze zal er een document van maken en naar Cor en Frank sturen. In de tweede week van januari overleg van commissie financiën met Cor en Frank. Hans maakt daar een verslag van. Besluitvorming tijdens de volgende GMR-vergadering.</p> <p>Zie <a href="#">hier</a> het verslag van bespreking commissie financiën op 17 januari.</p>
<b>5. 1e voortgangsrapportage sociaal plan 2016-2017</b>	<p>Cor geeft een toelichting. Er wordt weinig gebruik gemaakt van het sociaal plan. De personeelsleden die in de RDDF geplaatst zijn zullen nogmaals op de mogelijkheden gewezen worden.</p>
<b>6. Wijziging medezeggenschapsstatuut en GMR-reglement per 1-1-2017</b>	<p>Cor licht het voorstel toe. Het voorstel heeft 2 elementen. Het zou in de huidige situatie, na het vertrek van de cluster 2 scholen, goed zijn dat, i.p.v. het huidige clustermodel, iedere school met een ouder en een personeelslid in de GMR vertegenwoordigd zou zijn. Gesprek.</p> <p>Het tweede element is het invoeren van een vacatievergoeding voor personeelsleden, zoals die al bestaat voor ouders. Het gesprek spitst toe op de vraag of de vacatievergoeding ook voor MR-leden zou moeten gelden en of deze boven op de vergoeding in tijd conform de CAO zou moeten komen.</p> <p>Cor stelt de voor personeelsleden van zowel GMR als MR-en de mogelijkheid te geven te kiezen tussen een vergoeding in geld en een in tijd. Besluitvorming na de pauze.</p>
<b>7. Onderzoekskader en kwaliteitsbeleid van Orion</b>	<p>Dea geeft een presentatie over het nieuwe onderzoekskader en de nieuwe werkwijze van de inspectie per 1-7-2017. Orion doet mee aan de pilot die in januari begint. Mede hierop gebaseerd is het kwaliteitsbeleid voor Orion beschreven.</p> <p>Het toezicht door de onderwijs inspectie is vernieuwd, doordat steeds meer scholen basiskwaliteit hebben en er een behoefte is ontstaan aan een nieuwe impuls. Daarnaast wil men beter aansluiten bij de verantwoordelijkheid van het bestuur. De inspectie wil naast het kijken of het onderwijs aan de wettelijke eisen voldoet ook graag een stimulerende rol. Zie <a href="#">hier</a>. Gesprek.</p>
<b>8. Ontwikkelingen passend onderwijs</b>	<p>Orion blijft continu in overleg met de omgeving. Zie begroting.</p>
<b>9. Voorbespreken bijeenkomst met directies en raad van toezicht 14 december 2017</b>	<p>Dea licht toe: twee keer per jaar is er een bijeenkomst tussen leden van de raad van toezicht, de GMR, de directeuren en de staf. Thema zal zijn de 21<sup>ste</sup> eeuwse vaardigheden. De bedoeling is een verkennend gesprek te hebben over welke dit zouden zijn en wat er aan kennis en kunde van onderwijspersoneel verwacht wordt.</p> <p>Het gesprek is een opmaat naar het innovatie-event van Orion op 30 maart a.s.</p>
<b>10. Rondvraag 1</b> <i>In aanwezigheid bestuur.</i>	<p>Sandra: in september/oktober is er een lijst rondgegaan van de gemeente over de aanbesteding van de zorg. Scholen konden daarop aangeven wat ze willen: bv naschoolse opvang.</p>

	<p>Is al bekend of iets al dan niet wordt toegekend?</p> <p>Cor: moet op het directeurenberaad terug komen. Er moet een overzicht komen van welke school op dit moment met wie samenwerkt. Buitenschoolse activiteiten moet opnieuw in kaart gebracht worden. Komt op 8 februari in het overleg met de raad van toezicht in beeld. Kan dan ook naar de GMR.</p> <p>Cor: kan de vergadering van 24 januari verzet worden naar de 30ste. Afgesproken.</p>
<b>Pauze</b>	
<b>11. Afspraken maken over besluitvorming inzake bovenstaande</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Begroting 2017</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- GMR-leden sturen vragen en opmerkingen naar Hans.</li> <li>- 10 januari bijeenkomst GMR met vertegenwoordiger(s) van MR-en. Hans vraagt de MR-en hoe op hun school de bespreking van de schoolbegroting verlopen is.</li> <li>- Zo snel mogelijk na 10 januari: Hans stuurt vragen en opmerkingen van de GMR naar Cor en Frank.</li> <li>- 17 januari: graag een bijeenkomst van de commissie financiën/formatie met het bestuur.</li> </ul> </li> <li>• <b>Wijziging medezeggenschapsstatuut en GMRreglement</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De GMR stemt in met de voorgestelde wijziging van de samenstelling van de GMR.</li> <li>- De GMR stemt in met de voorgestelde vacatievergoeding voor personeelsleden van zowel de GMR als de MR; waarbij de personeelsleden moeten kiezen tussen deze vergoeding in geld en de vergoeding in tijd conform CAO-PO.</li> </ul> </li> </ul>
<b>12. Voortgang GMR werkzaamheden</b>	PM
<b>15. Rondvraag 2</b>	--
<b>Sluiting</b>	<b>Volgende vergadering 30 januari 2017</b>